

Số : 24/QĐ- THSR-CĐCS

Hàm Đức, ngày 11 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn trường năm học 2024-2025.

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC SA RA

Căn cứ Luật thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của BGDĐT về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ kết quả Hội nghị Cán bộ viên chức, người lao động năm học 2024-2025 ngày 11 tháng 10 năm 2024;

Được sự thống nhất giữa Hiệu trưởng và BCH Công đoàn cơ sở.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp hoạt động giữa Hiệu trưởng nhà trường và Ban chấp hành công đoàn trường Tiểu học Sa Ra.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Hiệu trưởng, Ban chấp hành Công đoàn trường Tiểu học Sa Ra và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Ngọc Châu

QUY CHẾ

Phối hợp giữa Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn

(Ban hành kèm theo quyết định số 24/QĐ- THSR ngày 11 tháng 10 năm 2024)

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

Đảm bảo nguyên tắc tôn trọng sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện tốt chức năng, trách nhiệm, nhiệm vụ của mỗi bên.

Ban Giám Hiệu (BGH) thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà trường quy định tại Điều lệ trường Tiểu học.

BCH Công đoàn thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo Công đoàn hoạt động đúng theo Luật Công đoàn nhằm thực hiện tốt 3 chức năng của Công đoàn:

1. Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của viên chức, người lao động;
2. Tham gia quản lý nhà nước;
3. Tuyên truyền, vận động đoàn viên học tập nâng cao trình độ, kỹ năng nghề nghiệp và thực hiện tốt mọi chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

II. TRÁCH NHIỆM CỦA BGH NHÀ TRƯỜNG

1. Tổ chức bộ máy nhà trường.
2. Phối hợp với Công đoàn nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.
3. Quản lý giáo viên, nhân viên, học sinh, quản lý chuyên môn, phân công công tác, kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ giáo viên, nhân viên.
4. Quản lý và tổ chức giáo dục học sinh.
5. Quản lý hành chính, tài chính, tài sản.
6. Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách của nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.
7. Tạo điều kiện thuận lợi, đảm bảo điều kiện và phương tiện cần thiết để tổ chức Công đoàn hoạt động thực hiện các chức năng, quyền và trách nhiệm của Công đoàn.

III. TRÁCH NHIỆM CỦA BCH CÔNG ĐOÀN

1. Tổ chức tuyên truyền phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên. Giáo dục nâng cao trình độ chính trị, văn hoá, pháp luật, chuyên môn, nghiệp vụ. Tuyên truyền về thực hiện pháp lệnh dân số kế hoạch hóa gia đình, Luật cán bộ, công chức, viên chức, ...
2. Đại diện và bảo vệ quyền lợi, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, giáo viên, nhân viên; có trách nhiệm tham gia với BGH nhà trường trong việc cải thiện đời sống vật chất và tinh thần của các bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
3. Đại diện và tổ chức cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia quản lý nhà trường trong phạm vi chức năng của mình, thực hiện quyền kiểm tra, giám sát hoạt động của nhà trường theo quy định của pháp luật.

4. Có trách nhiệm tổ chức, giáo dục, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

5. Phối hợp tốt với BGH nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.

6. Tổ chức thực hiện tốt các cuộc vận động, thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong nhà trường.

IV. NỘI DUNG PHỐI HỢP

A. TRÁCH NHIỆM VỀ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN.

Điều 1. Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng kế hoạch.

1. Hiệu trưởng và BCH Công đoàn chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của đơn vị, tổ chức mình trên nguyên tắc độc lập nhưng bảo đảm tính phối hợp, thống nhất.

2. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch năm học với chỉ tiêu mở. BCH Công đoàn hướng dẫn các tổ, tổ chức họp tổ để thảo luận, tự đề ra chỉ tiêu phấn đấu của tổ, đăng ký thi đua, kiến nghị điều kiện làm việc của bộ môn, của tổ. BCH Công đoàn tập hợp ý kiến và cùng lãnh đạo trường nghiên cứu để thống nhất chỉ tiêu.

Điều 2. Phối hợp trách nhiệm trong thực hiện qui chế chuyên môn.

1. Hiệu trưởng thông qua kế hoạch tháng. BCH Công đoàn thông qua chương trình hành động trong tháng của Công đoàn để hai bên cùng phối hợp triển khai và vận động thực hiện.

2. BCH Công đoàn vận động, đôn đốc, nhắc nhở đoàn viên tham gia thực hiện tốt qui chế chuyên môn, hỗ trợ các hoạt động chuyên môn để đạt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

B. TRÁCH NHIỆM VỀ THỰC HIỆN QUI CHẾ DÂN CHỦ.

Điều 3. Phối hợp trách nhiệm trong tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức.

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chính về nội dung, tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức vào đầu năm học. BGH có trách nhiệm phối hợp với BCH Công đoàn chỉ đạo, theo dõi Hội nghị. Các tổ, lắng nghe và tổng hợp ý kiến đóng góp chuyển Hiệu trưởng nghiên cứu giải đáp trước hoặc tại Hội nghị viên chức toàn trường. Sau Hội nghị viên chức, Hiệu trưởng cùng BCH Công đoàn theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị đã đề ra.

2. Hiệu trưởng có trách nhiệm phải công khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên biết những vấn đề luật định: Những vấn đề liên quan tới lương, phụ cấp, cử tuyển đi học, nhận xét, đánh giá, xếp loại viên chức, quỹ lương khoán, khen thưởng, phân công, trực trường,... BCH Công đoàn và Ban Thanh Tra Nhân Dân (Ban TTND) có nhiệm vụ nhắc nhở, giám sát việc công khai, thực hiện qui chế dân chủ.

3. Hàng tháng Hiệu trưởng phải cụ thể nghị quyết Hội nghị thành kế hoạch, BCH Công đoàn vạch ra chương trình hành động để hỗ trợ Lãnh đạo trường cùng nhau thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức.

Điều 4. Phối hợp trách nhiệm trong giải quyết tố cáo, khiếu kiện.

1. Trường hợp có tố cáo, khiếu kiện, Hiệu trưởng giao cho Ban TTND tìm hiểu sự thật và đề xuất biện pháp giải quyết sự việc. Hiệu trưởng phải tham gia giải quyết vụ việc ngoại trừ trường hợp Hiệu trưởng bị tố cáo, khiếu kiện.

2. BCH Công đoàn có nhiệm vụ ra quyết định cho Ban TTND tiến hành tìm hiểu, xác minh. BCH Công đoàn theo dõi diễn biến và đôn đốc Hiệu trưởng giải quyết sự việc trong thời gian luật định.

3. Hiệu trưởng và các thành viên trong lãnh đạo nhà trường phải tạo điều kiện cho tất cả mọi người phát huy quyền làm chủ của mình trong việc đóng góp xây dựng trường. BCH Công đoàn tập hợp ý kiến đóng góp chuyển cho lãnh đạo trường nghiên cứu giải quyết và phải trả lời bằng hình thức công khai trong các phiên họp hoặc bằng văn bản cho cá nhân liên quan.

4. Khi giải quyết những vấn đề có liên quan trực tiếp đến uy tín, quyền lợi của Công đoàn viên thì Hiệu trưởng phải mời Chủ tịch Công đoàn cùng tham dự. Đặc biệt nếu có liên quan đến đoàn viên nữ công thì mời đại diện Ban nữ công cùng tham gia.

C. TRÁCH NHIỆM VỀ TỔ CHỨC PHONG TRÀO VÀ QUẢN LÝ PHONG TRÀO THI ĐUA.

Điều 5. Phối hợp trách nhiệm về tổ chức phong trào thi đua Hai Tốt.

1. Hiệu trưởng là Trưởng ban thi đua và chịu trách nhiệm chính trong tổ chức, chỉ đạo, phát động phong trào thi đua. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, nội dung, tiêu chuẩn thi đua cả năm (hoặc từng đợt) và xét duyệt kết quả thi đua, cũng như công nhận các danh hiệu thi đua (trong qui định). BCH Công đoàn góp ý cho các vấn đề trên trong liên tịch trước khi đưa ra Hội đồng sư phạm. Chủ tịch Công đoàn là Phó ban thường trực hỗ trợ việc vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng kí đủ các danh hiệu thi đua. Phối hợp cùng Hiệu trưởng theo dõi, sơ tổng kết và xét kết quả thi đua.

2. Hiệu trưởng và BCH Công đoàn cùng phối hợp xây dựng theo hướng định tính và định lượng tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua cấp nhà nước nhằm đảm bảo xét duyệt thi đua công bằng hơn, hạn chế đánh giá bằng cảm tính.

Điều 6. Trách nhiệm phối hợp trong truyền dương cá nhân điển hình.

1. Qua các phong trào thi đua, Hiệu trưởng và BCH Công đoàn phát hiện những cá nhân và tập thể tiêu biểu và cùng phối hợp để tuyên dương nhân rộng điển hình tiên tiến, góp phần hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học.

2. Hiệu trưởng và BCH Công đoàn phối hợp tìm giải pháp thúc đẩy, động viên giáo viên dự thi giáo viên dạy giỏi các cấp.

3. Cùng với phong trào thi đua Hai Tốt, Hiệu trưởng và BCH Công đoàn cần quan tâm hơn nữa đến việc học Bồi dưỡng thường xuyên. Đây là một biện pháp nhằm thúc đẩy phong trào tự học, tự nghiên cứu và tự bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng với những đòi hỏi của lãnh đạo các cấp, lãnh đạo ngành và của xã hội.

D. TRÁCH NHIỆM VỀ KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ BẢO VỆ QUYỀN, LỢI ÍCH HỢP PHÁP CHÍNH ĐÁNG VÀ CHĂM LO ĐỜI SỐNG CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG.

Điều 7. Phối hợp trách nhiệm trong việc chăm lo đời sống vật chất.

1. Hiệu trưởng có nhiệm vụ chỉ đạo bộ phận liên quan (kế toán) thực hiện đầy đủ các chính sách và chế độ tiền lương, chế độ phụ cấp, chế độ đãi ngộ của ngành, chế độ nâng lương theo niên hạn và nâng lương sớm, chế độ chuyển ngạch đối với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. BCH Công đoàn và Ban TTND giám sát việc thực hiện chế độ liên quan đến đời sống cán bộ, giáo viên, nhân viên trường.

2. Hiệu trưởng có sự bàn bạc với BCH Công đoàn về dự kiến phân công giáo viên đầu năm học. Khi giải quyết những vấn đề có liên quan đến đoàn viên công đoàn thì BGH phải mời BCH Công đoàn cùng tham gia giải quyết nhưng Hiệu trưởng là người quyết định. BCH Công đoàn tập hợp nguyện vọng, kiến nghị của công đoàn viên về sự bố trí phân công, sắp xếp thời khoá biểu và chuyển lãnh đạo trường nghiên cứu giải quyết.

3. BCH Công đoàn, Ban nữ công và Ban TTND kiến nghị, giám sát việc thực hiện các chế độ ngày giờ công đối với nữ cán bộ, giáo viên, nhân viên về chế độ người mang thai trên 7 tháng và nuôi con nhỏ dưới 12 tháng cũng như các chế độ dành cho nữ.

4. Một năm 2 lần, BCH Công đoàn và Ban TTND kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên. Hiệu trưởng hợp tác và chỉ đạo các bộ phận liên quan tạo điều kiện thuận lợi cho BCH Công đoàn và Ban TTND làm nhiệm vụ.

Điều 8. Phối hợp trách nhiệm trong chăm sóc đời sống tinh thần.

1. Hiệu trưởng cần tạo điều kiện, tổ chức để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các hoạt động TDTT, văn nghệ, giao lưu, tham quan học tập....

2. BCH Công đoàn mỗi năm học phải xây dựng kế hoạch tham quan học tập, dự trù kinh phí và tổ chức cho viên chức của trường được tham quan học tập trong hè. Chủ tịch Công đoàn hỗ trợ phong trào cùng vận động các công đoàn viên tham gia có hiệu quả và cùng lãnh đạo trường tổ chức các phong trào.

3. Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn phối hợp tranh thủ các lực lượng trong và ngoài nhà trường hỗ trợ chăm sóc đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trường.

E. TRÁCH NHIỆM VỀ XÂY DỰNG BỘ MÁY TỔ CHỨC.

Điều 9. Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng và tổ chức bộ máy.

1. Hiệu trưởng và BCH Công đoàn phối hợp với nhau trong kế hoạch tổ chức bộ máy nhà trường và công đoàn, xây dựng đội ngũ kế thừa và dự nguồn.

2. Hiệu trưởng và BCH Công đoàn phối hợp với nhau trong việc đề cử người vào các chức danh tổ trưởng chuyên môn và các ban Công đoàn, Hiệu trưởng phải báo cáo nhân sự của các chức danh cho Bí thư chi bộ để xem xét và có ý kiến lãnh đạo. BCH Công đoàn phải báo cáo Hiệu trưởng việc cử tuyển người đi tập huấn, học nghiệp vụ Công đoàn hoặc đi họp do Công đoàn cấp trên triệu tập để bố trí.

F. TRÁCH NHIỆM TRONG VIỆC ĐẢM BẢO ĐIỀU KIỆN, PHƯƠNG TIỆN CẦN THIẾT CHO HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN.

Điều 10. Cơ sở vật chất Công đoàn.

Hiệu trưởng tạo điều kiện về phương tiện cho cán bộ Công đoàn thực hiện nhiệm vụ. BCH Công đoàn căn cứ theo tình hình cơ sở vật chất của nhà trường

bàn bạc cùng Hiệu trưởng về cơ sở vật chất và điều kiện làm việc giúp cho Công đoàn hoạt động tốt.

V. LỄ LỜI LÀM VIỆC

Điều 11. Quan hệ và phương thức hoạt động

1. Hàng tháng Hiệu trưởng tổ chức họp Hội đồng sư phạm định kỳ, họp Liên tịch để trao đổi rút kinh nghiệm về hoạt động của nhà trường trong tháng qua, đồng thời đề ra kế hoạch hoạt động của nhà trường trong tháng tới.

2. Chủ tịch Công đoàn sau khi đã thống nhất nội dung kế hoạch hoạt động của Hiệu trưởng sẽ chỉ đạo cho các thành viên BCH Công đoàn trong phiên họp BCH để có biện pháp hỗ trợ vận động thực hiện kế hoạch.

3. Những vấn đề phát sinh đột xuất, Hiệu trưởng có thể hội ý với Chủ tịch Công đoàn và ngược lại để hai bên cùng thống nhất chương trình hành động.

4. Ban TTND giúp Hiệu trưởng và lãnh đạo trường giám sát việc thực hiện nghị quyết Hội nghị cán bộ viên chức và kế hoạch hoạt động hàng tuần, hàng tháng, đảm bảo thực hiện đúng, đủ những điều mà mỗi bên đã cam kết.

5. Quan hệ công tác giữa BGH và BCH Công đoàn là quan hệ hợp tác. Hai bên tôn trọng quyền độc lập của mỗi tổ chức. Trong công tác quản lý, những vấn đề có liên quan đến trách nhiệm, quyền lợi của cán bộ, giáo viên, nhân viên thì Hiệu trưởng phải bàn bạc phối hợp với BCH Công đoàn. Những vấn đề hai bên chưa thống nhất, cần báo cáo xin ý kiến cấp trên. Trong khi chờ ý kiến cấp trên, vấn đề tạm thời được thực hiện theo ý kiến của Hiệu trưởng và Hiệu trưởng phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về quyết định của mình.

VI. QUI ĐỊNH THỰC HIỆN

Điều 12. Điều khoản thi hành

1. Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn có trách nhiệm tổ chức, thực hiện nghiêm túc quy chế này.

2. Sau mỗi học kỳ, Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn phải kiểm điểm việc thực hiện các nội dung ghi trong quy chế này để rút kinh nghiệm và kịp thời sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình mới.

3. Quy chế này được Hiệu trưởng nhà trường và Chủ tịch Công đoàn thảo luận nhất trí và thông qua Hội nghị viên chức năm học 2024-2025./.

TM. BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG

Lý Thị Kim Nâu

Huỳnh Ngọc Châu